



SPORTA SKOLA "ARKĀDIJA"

Reģistrācijas Nr. 90002202793

Cieceres ielā 9, Rīgā, LV-1002, tālrunis 67474153, 67474154 e-pasts: bjssarkadija@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

APSTIPRINĀTS
ar sporta skolas „Arkādija”
direktora J.Granta

2020.gada 31.janvāra rīkojumu Nr.SPSA-20-4-rs

31.01.2020

Nr.SPSA-20-2-nts

Sporta skolas „Arkādija” noteikumi par audzēkņu uzņemšanu, atskaitīšanu, interesu izglītības grupu komplektēšanu un apstiprināšanu

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes
iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas
1.punktu un trešo daļu
un 73.panta pirmās daļas 4.punktu

I. Vispārīgais jautājums

1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta (turpmāk – Departaments) padotībā esošajā interešu izglītības iestādē (turpmāk – Iestāde) tiek uzņemti un atskaitīti audzēkņi, komplektēti un apstiprināti interešu izglītības grupu (turpmāk – Grupas) sastāvs.

II. Audzēkņu uzņemšana, Grupu komplektēšana un to sastāva apstiprināšana

2. Jaunu audzēkņu uzņemšana un Grupu komplektēšana notiek atbilstoši Departamenta komisijas lēmumam par finansējuma piešķiršanu interešu izglītības programmu (turpmāk – Programmās) īstenošanai attiecīgajam mācību gadam, Iestādes direktora apstiprinātām Programmām, kā arī Valsts izglītības informācijas sistēmā (turpmāk – VIIS) ievadītajai informācijai par Programmām un Grupām.

3. Jaunu audzēkņu uzņemšana un Grupu komplektēšana notiek katru gadu no 1.septembra līdz 30.septembrim, pamatojoties uz audzēkņa vecāku vai personas, kas realizē izglītojamā aizgādību (turpmāk – Vecāki), vai audzēkņa, kurš sasniedzis 18 gadu vecumu, iesniegumu (pielikums) (turpmāk – Iesniegums).

4. Ja Grupās ir brīvas vietas, audzēkņu uzņemšana notiek visu mācību gadu. Mācību gads Iestādē sākas katra kalendārā gada 1.septembrī un beidzas nākamā gada 31.augustā.

5. Iestāde komplektē jaunas Grupas vai papildina iepriekšējā mācību gadā izveidotās Grupas, ņemot vērā audzēkņu vecumu, viņu iemaņas un prasmes, kā arī Programmas specifiku.

6. Iestādes direktors izdod rīkojumu (rīkojumus) par jaunu audzēkņu uzņemšanu attiecīgajā Programmā un/ vai Grupā un viņu piederību Iestādei:

7.1. ar kārtējā mēneša 1.datumu, pamatojoties uz Iesniegumiem, kas Iestādē reģistrēti līdz kārtējā mēneša 15.datumam;

7.2. ar nākamā mēneša 1.datumu, pamatojoties uz Iesniegumiem, kas Iestādē reģistrēti pēc kārtējā mēneša 15.datuma.

7. Iestādes rīkojums (rīkojumi) par Grupu sastāva apstiprināšanu tiek izdots līdz katra kalendārā gada 15.oktobrim, ietverot šādu informāciju par Grupu:

7.1. Programmas un Grupas nosaukums;

7.2. Grupas pedagoga vārds, uzvārds;

7.3. audzēkņu vārds, uzvārds;

7.4. audzēkņu piederības datums Grupai.

8. Iestādes direktors, ņemot vērā izmaiņas audzēkņu sastāvā (uzņemšanu un atskaitīšanu), aktualizē rīkojumu (rīkojumus) par Grupu sastāva apstiprināšanu ne retāk kā vienu reizi mācību gada semestrī.

9. Iestādes direktors nodrošina informācijas ievadīšanu VIIS atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai un saskaņā ar šo Noteikumu 7. un 8.punktā noteikto.

III. Audzēkņu atskaitīšana

10. Audzēkņi atskaita no Programmas un/ vai Iestādes šādos gadījumos:

10.1. pamatojoties uz Vecāku, vai audzēkņa, kurš sasniedzis 18 gadu vecumu, iesniegumu par atskaitīšanu;

10.2. pamatojoties uz Grupas pedagoga iesniegumu vai Iestādē sastādīto aktu par audzēkņa nepamatoti kavētām nodarbībām, vai Iestādes iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumiem;

10.3. pamatojoties uz Grupas pedagoga iesniegumu, audzēknim pabeidzot Programmu;

10.4. citu iemeslu dēļ.

11. Iestādes direktors izdod rīkojumu par audzēkņa atskaitīšanu no Programmas attiecīgās Grupas un/ vai Iestādes saskaņā ar šo Noteikumu 10.punktā noteikto un nodrošina attiecīgās informācijas ievadīšanu VIIS atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

Direktors

J.Grants

Stoma 67474153

